

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 14

Согласовано:  
Педагогическим советом  
Протокол от «24» августа 2018 г. № 1

Утверждено: **МАДОУ**  
Заведующий **МАДОУ ЦРР д/с № 14**  
**С.Б. Шашкина**  
Приказ от «24» августа 2018 г. № 72-д



**Порядок  
организации обучения по индивидуальному учебному плану  
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении  
города Калининграда центра развития ребенка – детском саду № 14  
(МАДОУ ЦРР д/с № 14)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану (далее – Порядок) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Калининграда центра развития ребенка – детском саду № 14 (далее – Учреждение) определяет комплекс организационных мероприятий по обеспечению права воспитанников на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой основной образовательной программы дошкольного образования.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Уставом Учреждения;
- Основной образовательной программой МАДОУ ЦРР д/с № 14

**2. Цели и задачи Порядка**

2.1. Основной целью Порядка является обеспечение реализации права воспитанников учреждения на обучение по индивидуальному учебному плану (далее – ИУП), в том числе ускоренное обучение.

2.2. Индивидуальный учебный план – это учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы Учреждения на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника.

2.3. Задачи настоящего Порядка:

- Определение основных организационных механизмов, реализуемых в Учреждении для обучения по ИУП, в том числе ускоренное обучение.
- Обеспечение возможности обучения по ИУП на уровне дошкольного образования в соответствии с установленными требованиями.
- Обеспечение соответствия ИУП требованиям государственного образовательного стандарта.
- Определение ответственности педагогических работников Учреждения при обучении по ИУП.

### **3. Организационные механизмы, реализуемые в образовательной организации в целях обучения по индивидуальному учебному плану**

3.1. К основным организационным механизмам, реализуемым в образовательной организации с целью соблюдения права воспитанников на обучение по индивидуальному учебному плану относятся:

- перевод на обучение по ИУП осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников;
- в заявлении указывается срок, на который воспитаннику предоставляется ИУП;
- заявления о переводе на обучение по ИУП принимаются в течение учебного года;
- перевод на обучение по ИУП оформляется приказом заведующего Учреждением.

3.2. Обучение по ИУП начинается, как правило, с начала учебного года. ИУП, в том числе ускоренное обучение составляет на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении родителей (законных представителей) об обучении по ИУП.

3.3. ИУП разрабатывается для отдельного воспитанника или группы воспитанников на основе учебного плана Учреждения.

3.4. При разработке ИУП участники образовательных отношений руководствуются требованиями ФГОС ДО, основываясь на совокупности образовательных областей, обеспечивающих разностороннее развитие детей, а именно:

- познавательное развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- речевое развитие;
- социально-коммуникативное развитие;
- физическое развитие.

3.5. При построении ИУП может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные виды образовательной деятельности, иных компонентов, входящих в учебный план Учреждения.

3.6. Выбор занятий, форм работы осуществляется с учётом личностных особенностей воспитанника.

3.7. При реализации образовательных программ в соответствии с ИУП могут использоваться различные образовательные технологии.

3.8. ИУП разрабатываются в соответствии со спецификой и возможностями Учреждения.

### **4. Ответственность**

4.1. Руководитель Учреждения приказом назначает ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.

4.2. Ответственное лицо обеспечивает:

- организацию методического обеспечения по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;
- организацию контроля по реализации индивидуальных учебных планов;
- организацию контроля за взаимодействием участников образовательных отношений по вопросам реализации индивидуальных учебных планов;
- анализ работы и отчетность по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов.

4.3. Ответственное лицо руководствуется в своей деятельности:

- требованиями действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов в сфере образования;
- настоящим Порядком.